第８号様式（10条.11条.12条.13条）

給 付 金 請 求 書

互

経由	
校長	担当者

年　　月　　日

¥ 20,000.-

上記の金額を請求します。

横浜市立学校教職員互助会会長

所属
学校

会員番号

フリガナ

職名　　氏名

種別	記載事項	添付書類	※審査
出産祝金	フリガナ 新生児氏名 ＿＿＿＿＿＿ 続柄 ＿＿ 出生年月日　　・　　・	請求者と新生児氏名が記載されたもので、下記のいずれかを添付 ・住民票 ※住民票記載事項証明願(書)可 ・医師の出産証明 ・母子健康手帳の出生届出済証明	
就学祝金	フリガナ 入学児童 生徒氏名 ＿＿＿＿＿＿ 続柄 ＿＿ 入学年月　　・ □ 小学校入学　□ 中学校入学		
療養見舞金	病名 ＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ 療養期間 （自）　　・　　・ （至）　　・　　・	下記の２点を添付 (1)医師の診断書 (2)療養期間中の出勤簿等の写し	
義務教育修了祝金	フリガナ 義務教育修了 生徒氏名 ＿＿＿＿＿＿ 続柄 ＿＿ 卒業年月　　・	※中学校卒業のみ	※受付

※　請求書は請求人が同一であっても、給付の種類及び件数別に各１部提出してください。（添付書類は写でも可。）
※　教職員の会員については、給与に加算して支給します。
※　休職等で給与支給がない場合は、給与支給口座に互助会から振り込みます。
※　教職員以外の方及び退職された方は口座をお書きください。

振込先	銀行　　支店	口座番号							
		（普通預金）							